

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ

**ИНСТИТУТ ПОЧВОВЕДЕНИЯ  
И АГРОХИМИИ**

СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК  
(ИПА СО РАН)

ПРИКАЗ

25.01.2021 № 02-осн

г. Новосибирск

[Об организации системы внутреннего  
обеспечения соответствия требованиям  
антимонопольного законодательства]

В соответствии с пунктом 3 распоряжения Правительства Российской Федерации от 16 августа 2018 г. № 1697-р, с учетом Методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. № 225 8-р, в целях формирования в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институте почвоведения и агрохимии Сибирского отделения Российской академии наук (далее - Учреждение) единого подхода к организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемое Положение «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институте почвоведения и агрохимии Сибирского отделения Российской академии наук» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Функции должностного лица, осуществляющего внедрение системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - антимонопольный комплаенс) и контроль за ее исполнением в Учреждении возложить на контрактного управляющего – Троменшлегер Е.Н.



3. Функции коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Учреждении, возложить на комиссию в следующем составе:

Председатель комиссии – Заместитель директора по общим и правовым вопросам - С.Б. Сиромля

Члены комиссии:

Главный бухгалтер – Е.В. Мацина;

Ведущий экономист – А.Н. Погорелов;

Заведующий лабораторией – А.С. Чумбаев;

Заведующий лабораторией – Н.П. Миронычева-Токарева.

4. Руководителям структурных подразделений, специалистам Учреждения обеспечить:

исполнение антимонопольного комплаенса структурными подразделениями Учреждения;

ознакомление работников Учреждения с настоящим приказом в течение 30 дней с даты его подписания.

5. Младшему системному администратору Варламову Д.В. не позднее 3 рабочих дней после подписания настоящего приказа обеспечить его размещение на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

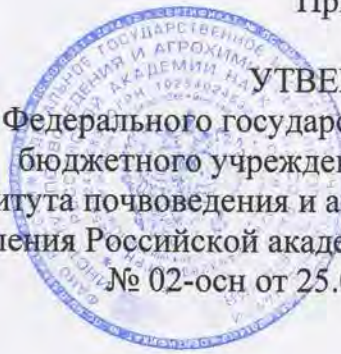
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио директора, д.б.н.

В.А. Андроханов



УТВЕРЖДЕНО  
приказом Федерального государственного  
бюджетного учреждения науки  
Института почвоведения и агрохимии  
Сибирского отделения Российской академии наук  
№ 02-осн от 25.01.2021 г.



**Положение  
об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям  
антимонопольного законодательства в Федеральном государственном  
бюджетном учреждении науки Института почвоведения и агрохимии  
Сибирского отделения Российской академии наук**

**I. Общие положения**

1. Положение об организации системы внутреннего обеспечения Соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Института почвоведения и агрохимии Сибирского отделения Российской академии наук (далее - Положение) определяет порядок организации и функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Института почвоведения и агрохимии Сибирского отделения Российской академии наук (далее соответственно - антимонопольный комплаенс, Учреждение).

2. Для целей Положения используются следующие понятия:  
**«антимонопольное законодательство»** законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

**«антимонопольный орган»** - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

**«доклад об антимонопольном комплаенсе»** - документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в Учреждении;

**«нарушение антимонопольного законодательства»** - недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

**«риски нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-риски)»** сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;



**«уполномоченное подразделение»** - подразделение Учреждения, осуществляющее внедрение антимонопольного комплаенса и контроль за его исполнением в Учреждении.

## **II. Цели, задачи и принципы антимонопольного комплаенса**

3. Целями антимонопольного комплаенса являются:
  - а) обеспечение соответствия деятельности Учреждения требованиям антимонопольного законодательства;
  - б) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Учреждения.
4. Задачами антимонопольного комплаенса являются:
  - а) выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства;
  - б) снижение рисков нарушения антимонопольного законодательства;
  - в) контроль за соответствием деятельности Учреждения требованиям антимонопольного законодательства;
  - г) оценка эффективности организации и функционирования в Учреждении антимонопольного комплаенса.
5. Принципы антимонопольного комплаенса:
  - а) законность;
  - б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
  - в) информационная открытость функционирования в Учреждении антимонопольного комплаенса;
  - г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;
  - д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

## **III. Должностное лицо, коллегиальный орган**

6. Общий контроль за организацией и функционированием антимонопольного комплаенса осуществляется руководителем Учреждения.
7. К компетенции Должностного лица относятся:
  - а) свод информации и сведений, предоставленных структурными подразделениями и специалистами Учреждения;
  - б) участие в проведении внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса;
  - в) подготовка акта об антимонопольном комплаенсе (внесение изменений в антимонопольный комплаенс), а также внутренних документов Учреждения, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;
  - г) организация взаимодействия со структурными подразделениями и специалистами по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного комплаенса.
8. Оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Учреждении осуществляет коллегиальный орган.
9. К функциям коллегиального органа относятся:
  - а) рассмотрение и оценка мероприятий Учреждения по функционированию антимонопольного комплаенса;
  - б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.



#### **IV. Выявление и предупреждение рисков нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Учреждения**

10. В целях обеспечения соответствия деятельности Учреждения требованиям антимонопольного законодательства осуществляется выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства.

11. Работники Учреждения при осуществлении своих должностных обязанностей должны соблюдать требования антимонопольного законодательства, запреты на совершение антиконкурентных действий и заключение антиконкурентных контрактов (договоров, соглашений), выявлять и по возможности предупреждать возникающие риски нарушения антимонопольного законодательства.

12. Процесс выявления и недопущения рисков нарушения требований антимонопольного законодательства является неотъемлемой частью служебных обязанностей работников Учреждения, в сферу деятельности которых входит принятие решений, связанных с применением антимонопольного законодательства.

#### **V. Организация и функционирование антимонопольного комплаенса**

13. Организация и функционирование антимонопольного комплаенса направлена на внедрение в деятельность Учреждения высоких стандартов профессиональной этики, формирование максимальной заинтересованности и личной ответственности работников Учреждения за соблюдением требований антимонопольного законодательства при осуществлении ими должностных полномочий, совершении действий, влияющих на деятельность Учреждения.

14. Структурные подразделения Учреждения, в том числе должностное лицо, в соответствии со своей компетенцией в установленной сфере деятельности обеспечивают:

а) выявление комплаенс-рисков, обстоятельств, связанных с комплаенс-рисками, определение вероятности возникновения комплаенс-рисков;

б) разработку проектов нормативных правовых актов Учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению рисков нарушения требований антимонопольного законодательства;

в) оценку рисков нарушения требований антимонопольного законодательства;

г) оказание содействия уполномоченным представителям контролирующих органов при проведении ими проверок соблюдения требований антимонопольного законодательства в Учреждении;

д) проведение в целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел), осуществление сбора, сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства, составление перечня нарушений антимонопольного законодательства, который содержит классифицированные по сфере деятельности структурного подразделения сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства;

е) проведение анализа нормативных правовых актов;

ж) проведение анализа проектов нормативных правовых актов, включая размещение в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проекта нормативного правового акта.



з) проведение мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства, включая осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в сфере деятельности Учреждения систематическую оценку эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

и) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, составление описания таких рисков на основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства и распределение их по установленным уровням рисков нарушения антимонопольного законодательства;

к) разработку, проведение мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства Учреждения в целях снижения рисков антимонопольного законодательства.

15. Информация по результатам выполнения мероприятий, предусмотренных пунктом 14 Положения, ежегодно, в срок до 1 февраля текущего года направляется структурными подразделениями и специалистами должностному лицу.

#### **VI. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса**

16. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса осуществляется на основании показателей, рассчитываемых в соответствии с Методикой расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса, утвержденной приказом ФАС России от 5 февраля 2019 г. № 133/19.

#### **VII. Доклад об антимонопольном комплаенсе**

17. Должностное лицо на основании информации, предоставляемой структурными подразделениями и специалистами, ежегодно осуществляет подготовку доклада об антимонопольном комплаенсе и организует его утверждение в срок до 1 марта текущего года.

18. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать:

а) информацию о результатах проведенной оценки рисков нарушений антимонопольного законодательства;

б) информацию об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушений антимонопольного законодательства;

в) информацию о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

19. Доклад об антимонопольном комплаенсе Учреждения размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение месяца с даты его утверждения.