

**План противодействия коррупции
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Института почвоведения и агрохимии Сибирского отделения Российской академии наук на 2025-2027 годы**

I. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками учреждения ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей				
№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.1	Информирование работников, замещающих отдельные должности в организации, по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах) их ознакомление с обзором типовых ошибок при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Должностное лицо ответственное за профилактику коррупционных и иных нарушений	Ежегодно до 1 февраля	Своевременное исполнение работниками учреждения обязанности по представлению сведений о доходах
1.2	Мониторинг представления сведений о доходах работниками Организации в рамках декларационной кампании в целях повышения исполнительской дисциплины	Должностное лицо ответственное за профилактику коррупционных и иных нарушений	Ежегодно до 15 апреля	Своевременное исполнение работниками учреждения обязанности по представлению сведений о доходах
1.3	Подготовка к опубликованию и размещение	Должностное лицо	В течение 14	Открытость и доступность информации о

	сведений о доходах, представленных работниками учреждения на официальном сайте Организации	ответственное за профилактику коррупционных и иных нарушений	рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в учреждении
1.4.	Анализ сведений о доходах, представленных работниками учреждения, с подготовкой доклада об итогах соответствующей декларационной кампании	Должностное лицо ответственное за профилактику коррупционных и иных нарушений	Ежегодно до 1 октября	Доклад об итогах соответствующей декларационной кампании. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных правонарушений
II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
2.1	Ежегодная оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации Организацией своих функций и уставных целей и задач	Должностное лицо ответственное за профилактику коррупционных и иных нарушений	Ежегодно, декабрь	Доклад о результатах оценки коррупционных рисков, содержащий выявленные коррупционные риски, предложения по корректировке коррупционно-опасных функций, а также предложения по минимизации коррупционных рисков и принятию иных конкретных мер, в том числе по выработке (совершенствованию) механизмов профилактики коррупции при реализации национальных и федеральных проектов (программ)
2.2	Проведение ревизии подраздела официального сайта Организации, посвященного вопросам противодействия	Должностное лицо ответственное за профилактику	Ежегодно январь, июнь	Поддержание подраздела официального сайта Учреждения, посвященного вопросам противодействия коррупции, в актуальном

	<p>коррупции, на предмет актуальности размещенной информации и соответствия требованиям к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, утвержденным приказом Минтруда России от 7 октября 2013 г. N 530н (далее - Требования к официальным сайтам)</p>	<p>коррупционных и иных нарушений Должностное лицо, ответственное за наполнение официального сайта Организации</p>		<p>состоянии и в соответствии с Требованиями к официальным сайтам</p>
2.3	<p>Мониторинг и анализ мер по предупреждению коррупции, принятых в Организации</p>	<p>Должностное лицо ответственное за профилактику коррупционных и иных нарушений</p>	<p>Ежегодно декабрь</p>	<p>Доклад о достаточности принятых мер и предложения по совершенствованию (развитию) антикоррупционной деятельности Организации в этом направлении</p>
<p>III. Взаимодействие учреждения с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения.</p>				
3.1	<p>Информирование общественных организаций при Организации (профсоюзные организации и иные институты гражданского общества) о принимаемых мерах по противодействию</p>	<p>Должностное лицо ответственное за профилактику коррупционных и иных нарушений</p>	<p>Ежегодно декабрь</p>	<p>Открытость при обсуждении принимаемых мер по вопросам противодействия коррупции</p>

	коррупции в целях учета их мнения по вопросам профилактики коррупции			
3.2	Подготовка и размещение на официальном сайте Организации отчета о реализации настоящего плана противодействия коррупции	Должностное лицо ответственное за профилактику коррупционных и иных нарушений	Ежегодно декабрь	Открытость и доступность информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в учреждении
IV. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов				
4.1	Организация участия работников Организации, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.	Должностное лицо ответственное за профилактику коррупционных и иных нарушений	Ежегодно до 1 декабря	Приобретение новых знаний, навыков, умений, повышение эффективности деятельности работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
4.2	Организация участия работников, впервые поступивших на работу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (подпункт "б" пункта 39 Плана), подготовка доклада о реализации указанного участия	Должностное лицо ответственное за профилактику коррупционных и иных нарушений	Ежегодно до 1 декабря	Приобретение работниками Организации знаний в области законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
4.3	Организация участия работников, в должностные обязанности которых входит	Должностное лицо ответственное за	Ежегодно до 30 декабря	Приобретение работниками Организации знаний в области законодательства Российской Федерации

	участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и отдельными видами юридических лиц, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	профилактику коррупционных и иных нарушений		Федерации о противодействии коррупции
4.4	Организация и проведение работы по антикоррупционному просвещению работников (обучающихся) Организации по вопросам законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Должностное лицо ответственное за профилактику коррупционных и иных нарушений	Ежегодно до 1 июня	Популяризация антикоррупционных стандартов, формирование атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям
V. Дополнительные мероприятия, направленные на повышение эффективности деятельности подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений учреждения				
5.1	Организация и принятие мер по повышению эффективности кадровой работы, касающейся ведения личных дел работников Организации, в том числе актуализация сведений о родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Должностное лицо ответственное за профилактику коррупционных и иных нарушений. Должностное лицо ответственное за кадровую работу	Ежегодно, сентябрь	Выявление фактов неуведомления работниками о возникновении конфликта интересов. Своевременное урегулирование возникшего конфликта интересов или предотвращение возможности его возникновения
5.2	Взаимодействие и обмен данными в рамках компетенции с должностными лицами Организации, обладающими полномочиями по осуществлению внутреннего финансового контроля	Должностное лицо ответственное за профилактику коррупционных и	Ежегодно до 1 октября	

		иных нарушений. Должностное лицо обладающее полномочиями по осуществлению внутреннего финансового контроля		
--	--	---	--	--